



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI  
DIREZIONE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE

Circolare D.A.I.T. n.25/23

Roma, 3 marzo 2023

ALLE PREFETTURE

**LORO SEDI**

AI COMMISSARIATI DEL GOVERNO  
NELLE PROVINCE DI

**TRENTO E BOLZANO**

ALLA REGIONE AUTONOMA DELLA VALLE  
D'AOSTA  
SERVIZI DI PREFETTURA

**AOSTA**

e. p.c.

AL DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE  
GENERALE, LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE  
RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE –  
ISPettorato GENERALE DI AMMINISTRAZIONE  
Pec: [iga@pec.interno.it](mailto:iga@pec.interno.it)

AL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI  
TRASPORTI – DIPARTIMENTO PER LA MOBILITA'  
SOSTENIBILE  
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA  
STRADALE E L'AUTOTRASPORTO  
Pec: [dg.ss@mit.gov.it](mailto:dg.ss@mit.gov.it)

OGGETTO: Articolo 142, comma-12 quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285. Rendicontazione dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni. Anno 2022 (rendicontazione 2023) - Istruzioni operative.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI  
DIREZIONE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE

L'art.142, comma 12-quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, prevede l'obbligo per ciascun ente locale (comuni, unioni di comuni, province e città Metropolitane) di rendicontare, entro il termine del 31 maggio di ciascun anno, i proventi relativi alle violazioni del Codice della strada dell'esercizio precedente. Con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Interno del 30 dicembre 2019 sono state impartite disposizioni di dettaglio sul predetto obbligo di rendicontazione e sulle modalità di accesso alla procedura informatica per la trasmissione dei dati.

La compilazione della certificazione, **da trasmettere a partire dal 15 marzo 2023 ed entro le ore 23:59 del 31 maggio 2023**, non presenta particolari complessità. Sul sito internet della Finanza Locale, nell'area riservata del Sistema Certificazioni Enti Locali ("AREA CERTIFICATI - TBEL, altri certificati") accessibile dal sito web della Direzione Centrale per la Finanza Locale all'indirizzo <https://finanzalocale.interno.gov.it/apps/tbel.php/login/verify> alla quale, per altri adempimenti, gli enti locali già accedono attraverso un'utenza loro assegnata, è stata aggiunta una sezione dedicata alla gestione applicativa della certificazione in argomento.

Una volta completato l'inserimento dei dati si accede ad un'ulteriore schermata in cui sono riportati i dati riepilogativi e dove è possibile scaricare il file che dovrà essere sottoscritto digitalmente dal RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO e successivamente caricato sulla piattaforma TBEL.

Coloro che sono tenuti a sottoscrivere digitalmente la certificazione devono aver preventivamente censito la propria figura attraverso l'indicazione del codice fiscale nella sezione "Configurazione Ente" della ripetuta "AREA CERTIFICATI -TBEL altri certificati" del sito web della Finanza Locale. Qualora la figura risulti già censita occorre verificare che la stessa sia associata alla medesima figura tenuta a sottoscrivere la certificazione in esame. Ad esempio, il Segretario Generale dell'ente, delegato a svolgere le funzioni di RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, dovrà nuovamente censire la propria figura con riferimento al diverso ruolo ricoperto. In assenza di tale modifica il sistema rileverà un errore che non consentirà di completare l'operazione di trasmissione della richiesta.

Dopo l'invio della certificazione, l'ente dovrà accertare il buon fine dell'invio. Dunque occorre verificare che il sistema (che provvede immediatamente ad un controllo) non abbia inviato all'ente a mezzo PEC (trattasi della PEC o delle PEC indicate dall'ente nella piattaforma TBEL) la segnalazione di eventuali errori. In tal caso il sistema trasmette in modo automatico, in genere entro 15/20 minuti dall'invio della certificazione, una comunicazione con la specifica dell'errore rilevato o di corretta acquisizione.

È comunque facoltà degli enti, che avessero necessità di rettificare il dato già trasmesso di inoltrare una nuova certificazione, dopo aver annullato quella precedente, sempre telematicamente e comunque entro **le ore 23:59 del 31 maggio 2023**.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI  
DIREZIONE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE

Per la compilazione e la trasmissione dei dati relativi ai proventi dell'anno 2022 si rimanda, in via generale, a quanto già disposto per le precedenti annualità con circolari F.L. n. 14 del 9 luglio 2020 e F.L. n. 21 del 20 aprile 2021 consultabili sul sito della Direzione Centrale per la Finanza Locale ai seguenti link:

<https://dait.interno.gov.it/finanza-locale/circolari/circolare-n14-del-9-luglio-2020>;

<https://dait.interno.gov.it/finanza-locale/circolari/circolare-n 21-del-20-aprile 2021>.

A tal proposito si ricordano alcune indicazioni già fornite nelle predette circolari:

- il D.L. 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 novembre 2021, n. 156 che ha apportato modifiche normative al citato art. 142, comma 12 quater del D.lgs. n. 285/1992, ha introdotto l'obbligo per ciascun ente locale di pubblicare la relazione sui proventi in apposita sezione del proprio sito internet istituzionale entro trenta giorni dalla trasmissione al Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili e al Ministero dell'interno. A decorrere dal 1° luglio 2022, il Ministero dell'interno, entro sessanta giorni dalla ricezione, pubblica in apposita sezione del proprio sito internet istituzionale le relazioni pervenute. Di conseguenza, si è reso necessario creare un collegamento informatico diretto tra la trasmissione della rendicontazione e la pubblicazione della stessa sull'apposita area del sito della Finanza locale al seguente indirizzo: <https://finanzalocale.interno.gov.it/apps/floc.php/in/cod/38> che risulterà visibile a partire dal 15 marzo 2023;
- si ribadisce l'obbligo di certificazione anche nel caso di proventi zero; in tal caso è prevista una procedura rapida e semplificata per la chiusura e l'invio della rendicontazione;
- nel caso di Comuni appartenenti ad Unione di comuni, ricadendo l'obbligo di rendicontazione in capo all'Unione, è prevista una procedura rapida in cui il Comune dichiarerà che i proventi saranno rendicontati dall'unione, indicando la denominazione della medesima, mentre l'Unione, in sede di compilazione della rendicontazione indicherà per quali comuni viene resa la rendicontazione. Analoga procedura è prevista in caso di convenzioni tra comuni per l'esercizio associato della funzione con riferimento al comune capofila.
- Nel caso che l'Unione non svolga il servizio di polizia locale in forma associata per tutti i comuni aderenti dovrà comunicarlo accedendo alla procedura informatica e indicando, comunque, gli enti associati che dovranno rendicontare ciascuno per la propria quota parte.

La trasmissione della richiesta di contributo con modalità esclusivamente telematica, tramite il predetto Sistema certificazioni enti locali (Area Certificati TBEL, altri certificati), è in linea con l'attività intrapresa da tempo da questa Direzione Centrale nel rispetto delle disposizioni in materia di dematerializzazione delle procedure amministrative della Pubblica Amministrazione che prevedono, tra l'altro, la digitalizzazione dei documenti, l'informatizzazione dei processi di acquisizione degli atti e la semplificazione dei medesimi processi di acquisizione



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI  
DIREZIONE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE

Si sottolinea che eventuali richieste trasmesse con modalità difformi da quella su indicata (a mezzo PEC, per posta ordinaria, ecc.) non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione al contributo statale.

Si precisa infine che, il termine del 31 maggio 2023 è da considerarsi perentorio e che, in caso di mancato o difforme adempimento, sarà avviata la procedura sanzionatoria prevista dall'art 4 del Decreto interministeriale del 30 dicembre 2019 sopra citato.

Eventuali e ulteriori chiarimenti sull'utilizzo della procedura e/o sulle modalità di trasmissione dei dati finanziari potranno essere richiesti al seguente indirizzo mail: [renato.berretta@interno.it](mailto:renato.berretta@interno.it). Gli stessi chiarimenti potranno essere oggetto di apposite FAQ che saranno pubblicate sul sito della Direzione centrale per la finanza locale.

Si chiede di diramare il contenuto della presente circolare, visualizzabile anche sul sito della Direzione Centrale per la Finanza Locale nella sezione "LE CIRCOLARI", a tutti gli Enti Locali della provincia.

Il Direttore Centrale  
(Colaianni)